

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 23.07.2026 11:04:11
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Театрально-режиссерского
факультета
Королев В.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЧЕСКИЕ МАНЕРЫ И ЭТИКЕТ

Направление специальности 52.05.01 Актерское искусство

Специализация Артист драматического театра и кино

Квалификация (степень) выпускника специалист

Форма обучения очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование этикетных способов оформления человеческих взаимодействий; изучение особенностей стилового поведения русского и западноевропейского общества; практическое освоение этикета как средства расширения диапазона поиска выразительности при создании образа; ознакомление с этикетными традициями различных народов и эпох.

Задачи: рассмотрение различных форм и видов общения; ознакомление с национальными особенностями общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Исторические манеры и этикет» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к части ОПОП «Дисциплины по выбору» по направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство, специализация Артист драматического театра и кино. Дисциплина «Исторические манеры и этикет» изучается в 7-м семестре для очной и в 9-м семестре для заочной формы обучения. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, должны быть сформированы при освоении дисциплин История России, История изобразительного искусства, История костюма, Сценическое фехтование, Танец (классический, народный, бальный, современный). В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актерское мастерство»; для прохождения преддипломной практики. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данной специальности 52.05.01 Актерское искусство; специализация Артист драматического театра и кино.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК-4.1 Закладывает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой	Знать: формы речи (устной и письменной); особенности основных функциональных стилей; языковой материал русского и иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;

академическог о и профессиональ ного взаимодействи я	УК-4.3 владеет деловой коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры УК-4.4 - Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь	современные коммуникативные технологии; Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях; понимать основное содержание профессиональных текстов на иностранном языке; воспринимать различные типы речи, выделяя в них значимую информацию; вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, с учетом межкультурного речевого этикета Владеть: изучаемым иностранным языком как целостной системой, его основными грамматическими категориями; навыками коммуникации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.2 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.3 - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России	Знать: особенности национальных культур; формы межкультурного общения в сфере театрального искусства, театрального образования; способы налаживания контакта в межкультурном взаимодействии; способы преодоления коммуникативных барьеров; Уметь: ориентироваться в различных ситуациях межкультурного взаимодействия; устанавливать конструктивные контакты в процессе межкультурного взаимодействия; учитывать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения; применять в межкультурном взаимодействии принципы толерантности; Владеть: навыками создания благоприятной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач;

	УК-5.4 - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей
--	---	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Исторические манеры и этикет» составляет 2 зед, 72 акад. часа, из них по очной форме обучения контактных 34 акад.ч. СРС 38 акад.ч. По заочной форме обучения контактных 8 акад.ч, и СРС 60 акад.ч., зачет 4ч. в 9 семестре; формы контроля зачет.

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточн ой аттестации (по семестрам)
			Всего	ПЗ	СРС	Контроль	
1	Культура Древнего Египта	VII		2	4		
2	Древняя Греция. Древний Рим.			2	4		
3	Этикетные нормы Средневековой культуры.			4	4		
4	Куртуазная любовь и культ дамы. Одежда как символ сословных различий. Появление моды.			2	4		
5	Европейский этикет XVII-XIX вв.			6	4		
6	Требования к хорошему воспитанию в XVIII веке.			4	6		рубежный контроль
7	Буржуазный этикет XIX века.			4	4		

8	Этикетные нормы в России до XIX в.			4	4		
9	Этикетные нормы в России до XIX в.			6	4		
	Промежуточная аттестация						Зачет
	Итого по семестру (курсу)	VII	72	34	38		Зачет

4.2.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения.

№	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточн ой аттестации (по семестрам)
			Всего	ПГ З	СРС	Контроль	
1	Культура Древнего Египта	9		1	6		
2	Древняя Греция. Древний Рим.			1	6		
3	Этикетные нормы Средневековой культуры.			1	6		
4	Куртуазная любовь и культ дамы. Одежда как символ сословных различий. Появление моды.			0,5	7		
5	Европейский этикет XVII-XIX вв.			1	7		
6	Требования к хорошему воспитанию в XVIII веке.			0,5	7		рубежный контроль
7	Буржуазный этикет XIX века.			1	7		
8	Этикетные нормы в России до XIX в.			1	7		ТЕСТ
9	Этикетные нормы в России до XIX в.			1	7		
	Промежуточная аттестация					4	Зачет
	ИТОГО ПО КУРСУ		72	8	60	4	Зачет

4.3. Содержание разделов дисциплины

Введение

Краткая характеристика курса. Цели и задачи предмета в общей системе гуманитарных и специальных дисциплин. Связи курса с другими дисциплинами учебного плана.

Раздел 1. Этикетная культура Европы

Тема 1. Этикет Древнего мира.

особенности уклада жизни, уход за волосами, телом. Этикетные традиции разных социальных уровней. Этикет застолья. Одежда. Украшения. Косметика. Любовь к комплиментам.

Древняя Греция. Одежда – хитон, гиматий, хламида, туника – искусство драпировки. Обувь. Развитие парикмахерского искусства – от длинных свободно развевающихся волос до сложных укладок и разнообразных причесок. Многообразие использования косметических средств. Спорт. Бани. Церемониал и этикет трапез. Симпосионы – беседы на философские темы. Школы раторов. Проксения.

Древний Рим. Одежда: официальная и неофициальная. Тога – отличительный признак гражданина. Некроенная одежда – признак средиземноморской культуры. Косметика: страсть к благовониям и умение ухаживать за телом. Появление «света». Литература, салонная поэзия, политика – области светских бесед. Публичные выступления. Прогулки на Аппиеву дорогу. Термы. Пиршества. Совместная трапеза с целью восстановления мира, устранения вражды между людьми. Формирование основ придворного этикета.

Тема 2. Этикетные нормы Средневековой культуры.

Этикет раннего средневековья. Средневековая культура как культура жеста. Подарки. Рыцарский кодекс. Требования к рыцарю. Посвящение в рыцари. Принятие вассальной зависимости. Турниры. Обеты и клятвы. Представления об учтивости. Куртуазная любовь и культ дамы. Пиршества. Застольные манеры средневековой знати. Индивидуальные столовые приборы. Застольная беседа. Поэзия и искусство – важная составляющая средневекового пиршества. Одежда как символ сословных различий. Появление моды.

Тема 3. Европейский этикет XVII- XIX вв.

Усложнение церемоний при европейских дворах. Возникновение придворного этикета. Право первенства. Французский двор XVII века. Требования к придворным. Сочинение графа Кастильоне «Придворный» – свод этикетных правил. Возникновение дипломатического этикета.

Этические принципы и нормы «английского джентльмена». Требования к хорошему воспитанию в XVIII веке. Буржуазный этикет XIX века. Понятие респектабельности. Правила поведения женщин. Ритуал приветствия, обращения, прощания. Рукопожатие, поцелуй руки. Поклоны и коленопреклонение. Поцелуй как форма приветствия. Прощание. Употребление титулов.

Раздел 2. Формирование этикетных традиций России

Тема 1. Этикетные нормы в России до XIX в.

Допетровская Русь. Свод правил поведения людей по отношению к светской власти, церкви, семье, слугам – «Домострой». Распорядок дня. Домоводство. Семья. Заключение брака, свадьба, семейные праздники. Похороны. Гостевой этикет. Женщина и этикет. Одежда. Поездки, путешествия. Бани. Пиршества.

Петровское время. Введение западноевропейских обычаев в российскую жизнь. Совершенствование института брака. Указы Петра. Открытие школ для дворянской молодежи. Издание руководств по этикету – «Юности честное зерцало». Изменение

отношения к женщине. Внешний вид горожан. Введение европейского календаря. Визиты. Ассамблеи. Развлечения. Светская жизнь: при Елизавете Петровне смена немецкого влияния французским.

Тема 2. Этикетные нормы в Российской империи XIX в. – начало XX в.

Великая французская революция, и ее воздействие на светскую жизнь России. Мода. Особенности речи. Усиление влияния в обществе людей незнатного происхождения. Светские визиты. Развитие института брака. Совершенствование форм образования: государственное, частное. Развлечения. Формирование лучших традиций русского национального этикета в среде разночинной интеллигенции. Этикет и манеры поведения за столом. Хороший тон в обращении с предметами личного пользования.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Исторические манеры и этикет» используются разнообразные образовательные технологии как традиционного, так и инновационного характера, учитывающие смешанный, теоретико- и практикоориентированный характер дисциплины:

- полугрупповые практические занятия;
- тренинги, этюды
- творческие проекты
- портфолио

Наиболее оптимальными в преподавании выступают следующие инновационные технологии: педагогическая технология модульного структурирования педагогических знаний; комплексная дидактическая видеотехнология; педагогическая технология организации самостоятельной работы обучающихся с книгой; педагогическая технология использования компьютерной презентации в учебно-воспитательном процессе.

Главная ценность названных технологий в том, что они позволяют педагогу: уйти от монологичности преподавания, осуществить на учебном занятии обратную связь, наладить субъект-субъектные отношения, привить обучающимся навыки самостоятельного исследования, развить у обучающихся логическое мышление, научить обучающихся позиционировать себя.

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи опроса, тестового материала (вопросы) в завершении изучения каждого раздела. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Компетенция	Оценка
----------------	-------------	--------

Текущий контроль: проверка самостоятельной работы студента (осуществляется преподавателем на каждом аудиторном занятии и заключается в проверке выполнения домашних заданий, диагностике уровня сформированности умений и навыков, выявлении проблемных аспектов, требующих дополнительной проработки.)	УК4; УК5	Зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.	УК4; УК5	Зачтено/не зачтено

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Критерии оценивания:		
– полнота и конкретность ответа; – последовательность и логика изложения; – связь теоретических положений с практикой, обоснованность и доказательность излагаемых положений; – наличие качественных и количественных показателей; – уровень культуры речи.		
Кол-во выставляемых баллов	Пояснение к оцениванию устного ответа	Процент правильных ответов
зачет	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	90% и более
зачет	Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.	От 70 до 89%

зачет	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	От 51 до 69%
незачет	Ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отмечаются такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	Менее 50%

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Зачет проводится в форме устного ответа и практического задания – **6 семестр.**

Вопросы к зачету:

1. Этикетные традиции допетровской Руси: семья, брак, праздники, одежда, пиры. Взаимоотношения мужа, жены и детей. Гостевой и столовый этикет. «Домострой»
2. Особенности поведения русского боярства. Дородность. Выражение благодарности. Поцелуйный обряд. Религиозность. Красота женской пластики.
3. Петровские реформы. Регламентация быта дворянства. Изменение института брака. Нарушение «теремного» затворничества дворянских жен и дочерей. Воспитание детей. Ассамблеи. Развлечения. «Как царь Петр арапа женил» «Юности честное зерцало»
4. Развитие этикета в дореволюционное время в России. Хорошие манеры для разных слоев общества – дворянство, купечество, мещанство, крестьянство.
5. Средневековая Европа. Этикет в феодальном обществе. Рыцарский кодекс поведения. Застольные манеры поведения. Требования к рыцарю. Турниры. Пир. Понятие учтивости. Куртуазная любовь. «Три мушкетера»
6. XVI-XVII вв. Особенности мужских и женских костюмов. Осанки и походки. Оружие. Этикет и хороший тон в разных странах Европы. Церемония обетов и клятв. Правила вызова на дуэль. «Собака на сене»
7. XV – XVII вв. – формирование придворного этикета. Требования к придворным. Усиление влияния Франции. Возникновение дипломатического этикета.
8. XVIII в. – понятие «английский джентльмен». Добродетели буржуа. Требования к хорошему воспитанию.
9. Стилиевые особенности поведения европейского общества в XVIII в. Мужской и женский костюм. Осанка и походка. Прически. Манеры.
10. XIX в. – буржуазный этикет, Понятие респектабельности. Поведение женщин. Приветствия. Обращения. Рукопожатие. Поцелуй руки. Поклоны.
11. Стилиевые особенности поведения русского и западноевропейского общества XIX – XX вв. Хороший тон в костюме. Поцелуй. Флирт. Хорошие манеры. Поведение за столом. Хороший тон при курении. Принадлежности костюма и обращение с ними. Осанка, походка.

Практическое задание:

1. Приветствие боярина

3. Благодарность боярыни
5. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек рыбы, запить вином.
7. Благодарность боярина
8. Представиться в роли молодого человека на дне рождения друга
9. Осанка и походка боярышни, боярыни
10. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек мяса, запить вином.
12. Представиться в роли учителя в школе (5-7 классы)
13. Пригласить на танец девушку, ответить на приглашение
14. Представиться в роли преподавателя ВУЗа (50 лет)
15. Осанка и походка боярина среднего возраста
16. Представиться в роли девочки при знакомстве с мальчиком (15 лет)
(мальчика при знакомстве с девочкой)
17. Застольный этикет XIX в. Выпить чашку чая – мужская манера, женская манера
18. Походка, манера сидеть светского человека XVIII века
19. Пригласить на танец, ответить на приглашение
20. Книксен (дворянка, мещанка) в длинной юбке
21. С помощью веера позвать служанку, обмахивание – быстрое, медленное
22. Этикет XIX в. – отдать честь, предложить даме руку, поклониться военным поклоном

Фонды тестовых заданий для среза остаточных знаний.

Тест 1

1. Что такое этикет?

- а - манеры воспитанного человека
- б - умение красиво одеваться
- в – свод правил поведения в обществе

2. Что такое светская беседа?

- а – обсуждение домашних проблем с близкими людьми
- б – разговор на темы, известные всем, и не вызывающие конфликтов и споров
- в – ведение научных дискуссий

3. Нужны ли сегодня хорошие манеры?

- а – необходимы, чтобы ощущать себя воспитанным человеком
- б – нужны только в общении со старшими по возрасту
- в – можно использовать только отдельные правила

4. Для чего мы дарим подарки?

- а – чтобы доставить радость человеку
- б – чтобы доставить удовольствие себе
- в – чтобы продемонстрировать свое материальное благополучие

5. Кто за кем должен ухаживать во время застолья?

- а – женщина за мужчиной
- б – мужчина за женщиной

в – никто ни за кем не должен ухаживать

6. Для чего используются визитные карточки?

- а – для бесплатного прохода на презентацию
- б – для напоминания о своих служебных обязанностях
- в – для представления себя или своей организации

7. Что такое представление?

- а – умение познакомить людей
- б – возможность указать на недостатки другого человека
- в – способ продемонстрировать свои лучшие качества

8. Как нужно обращаться к старшему по должности?

- а – на «ты»
- б – не имеет значения
- в – на «Вы»

9. Что принято отвечать на вопрос «Как поживаете?»

- а – рассказывать свою жизнь за последние 5 лет
- б – целовать в щеку
- в – рассматривать как приветствие

10. Несет ли деловой этикет в себе общечеловеческие нормы общения?

- а – нет
- б – да
- в – не знаю

Тест 2

2. В деловом мире подарки дарят с целью:

- А – улучшения взаимоотношений с партнерами
- Б – рекламы собственной фирмы
- В – напоминания о совместном проведении праздников
- Г – для соблюдения правил протокола

3. Чем деловая беседа отличается от светской?

- А – умением вежливо разговаривать
- Б – знанием правил делового общения
- В – уважением к собеседнику
- Г – набором тем для разговора

4. Для чего в деловой беседе используются комплименты?

- А – для формирования хорошего впечатления о себе
- Б – для подчеркивания собственных достоинств
- В – для критики собеседника

5. Каким образом создается доверительная атмосфера общения?

- А – концентрация внимания на собственных переживаниях
- Б – улыбка
- В – стремление переубедить собеседника любой ценой
- Г – использование комплиментов

6. Какие принципы лежат в основе современного этикета?

- А – гуманизм
- Б – аскетизм
- В – целесообразность действий
- Г – эгоизм
- Д – эстетическая привлекательность

7. Отвечая на деловой телефонный звонок, следует:

- А – назвать себя, поздороваться, назвать фирму
- Б – поздороваться, назвать себя
- В – поздороваться, назвать фирму, назвать себя

8. Невербальное общение в деловом мире:

- А – помогает лучше понять собеседника
- Б – скрывает чувства собеседников
- В – демонстрирует непонимание
- Г – развлекает во время беседы

9. Деловая трапеза используется для:

- А – снятия напряжения после трудового дня
- Б – решения сложных вопросов в неформальной обстановке
- В – подчеркивания незначительности рассматриваемых вопросов

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная литература:

Козьякова, М. И.

История. Культура. Повседневность. Западная Европа: от Античности до XX века [Электронный ресурс] : учеб.пособие / М. И. Козьякова. - М.: Согласие, 2013. - 528 с.

Дополнительная литература

Захарова, О. Ю.

Балы России второй половины XIX — начала XX века [Электронный ресурс] : [учеб.пособие] / О. Ю. Захарова ; Захарова О.Ю. - Москва : Планета музыки, 2012.

Лотман, Ю. М.

Беседы о русской культуре : Быт и традиции русского дворянства (XVIII - начало XIX века) / Ю. М. Лотман. - [2-е изд., доп.]. - СПб. : Искусство-СПБ, 1994. - 412,[1]с :

Кирсанова, Р. М.

Русский костюм и быт XVIII-XIX веков / Р. М. Кирсанова. - М. : СЛОВО/SLOVO, 2002. - 219, [1] с. : ил. - (Большая библиотека "Слова"). - ISBN 5-85050-246-7 : 109-.

Литература, рекомендованная преподавателем

А) литература основная:

1. Болов В.М. История этикета – обычаи и традиции народов: Учеб. Пособие для школ, гимназий, колледжей и вузов – М. , 2002.
2. Кох И.Э. Сценическое движение Л.1970.
3. Миллер Л. Энциклопедия этикета. Все о правилах хорошего тона. Пер. с англ. – М., 2002.
4. Южин В.И. Полная энциклопедия этикета. М., РИПОЛ классик, 2009.

Б) дополнительная литература:

5. Арнольдов А.И. Введение в культурологию. Учеб.пособие – М.: Нац. Акад. культуры и общечел. ценностей, 2003. Домострой. Обычаи и нравы на Руси. – М., 1999
6. Балакай А.Г. Словарь русского речевого этикета М. АСТ-ПРЕСС. 2001.
7. Домострой. Обычаи и нравы на Руси. – М., 1997
8. Забелин И. Домашний быт русских царей в XVI-XVII столетиях. Т.М.1990.
9. Забылин М. Русский народ: Его обычаи, обряды, предания, суеверия и поэзия. – М.,2006.
10. Кирсанова Р.М. Русский костюм и быт XVIII-XIX в.в. – М.,
11. Байбурун А.К., Топорков А.Л. У истоков этикета. – Л., 1990.
12. Бурышкин П.А. Москва купеческая. М.: Столица, 1990.
13. Владимир Мономах. Поучения или Духовная Великого князя Владимира Всеволодовича Мономаха детям своим. – М., 1996.
15. Гольдникова А. Хорошие манеры в рисунках М.: Молодая гвардия, 1987.
16. Гуманность, деликатность, вежливость и этикет М.: Изд-во Моск.Университета,1992.
18. Захава Б.Е. Мастерство актера и режиссера. М.Просвещение. 1972.
19. Захарова О.Ю. Русские балы и конные карусели. М.2000. Лаврентьева Е.В.
20. Светский этикет пушкинской поры. – М., Олма-пресс, 1999.
21. Лаврентьева Е.С. Культура застолья XIX в. Пушкинская пора - М., ТЕРРА- кн. клуб, 1999.
22. Овсянникова Ю.М. Картины русского быта: Стили. Нравы. Этикет. М., Аст-пресс: Галарт, 2000.
23. Правила светской жизни. Хороший тон. Юрьев и Владимирский. С.-Пб. 1999.
25. Суслина Е.Н. Повседневная жизнь русских щеголей и модниц. М., Молодая гвардия, 2003
26. Панченко В.Ф.Русская культура в канун петровских реформ, Л.1984.
27. ПизАллан Язык телодвижений С.-Петербург Изд.домГутенберг 2008.
28. Пыляев М.И. Старое житье: Очерки и рассказы о бывших в отошедшее время обрядах, обычаях и порядках в устройстве домашней и общественной жизни. – М., 1990.

В) методическое обеспечение дисциплины:

1. АбзаловаО.А.Стиль, манеры, этикет. Программа курса. М., 2008
2. АбзаловаО.А.Стиль, манеры, этикет. УМК для студентов специальностей «актерское искусство», «режиссура театрализованных представлений», «народное художественное творчество». М., 2010.

Доступ в ЭБС:

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель методических рекомендаций – помочь студенту ознакомиться с необходимыми правилами этикета классического образца как основы формирования стиля поведения.

Задачи: формирование этикетных способов оформления человеческих взаимодействий; изучение особенностей стилевого поведения русского и западноевропейского общества; практическое освоение этикета как средства расширения диапазона поиска выразительности при создании образа; ознакомление с этикетными традициями различных народов и эпох.

Содержание курса, для усвоения и закрепления материала курса.

Введение

Краткая характеристика курса. Цели и задачи предмета в общей системе гуманитарных и специальных дисциплин. Связи курса с другими дисциплинами учебного плана.

Раздел 1. Этикетная культура Европы

Тема 1. Этикет Древнего мира.

Культура Древнего Египта: особенности уклада жизни, уход за волосами, телом. Этикетные традиции разных социальных уровней. Этикет застолья. Одежда. Украшения. Косметика. Любовь к комплиментам.

Древняя Греция. Одежда – хитон, гиматий, хламида, туника – искусство драпировки. Обувь. Развитие парикмахерского искусства – от длинных свободно развевающихся волос до сложных укладок и разнообразных причесок. Многообразие использования косметических средств. Спорт. Бани. Церемониал и этикет трапез. Симпозионы – беседы на философские темы. Школы раторов. Проксения.

Древний Рим. Одежда: официальная и неофициальная. Тога – отличительный признак гражданина. Некроеная одежда – признак средиземноморской культуры. Косметика: страсть к благовониям и умение ухаживать за телом. Появление «света». Литература, салонная поэзия, политика – области светских бесед. Публичные выступления. Прогулки на Аппиеву дорогу. Термы. Пиршества. Совместная трапеза с целью восстановления мира, устранения вражды между людьми. Формирование основ придворного этикета.

Тема 2. Этикетные нормы Средневековой культуры.

Этикет раннего средневековья. Средневековая культура как культура жеста. Подарки. Рыцарский кодекс. Требования к рыцарю. Посвящение в рыцари. Принятие вассальной зависимости. Турниры. Обеты и клятвы. Представления об учтивости. Куртуазная любовь и культ дамы. Пиршества. Застольные манеры средневековой знати. Индивидуальные столовые приборы. Застольная беседа. Поэзия и искусство – важная составляющая средневекового пиршества. Одежда как символ сословных различий. Появление моды.

Тема 3. Европейский этикет XVII- XIX вв.

Усложнение церемоний при европейских дворах. Возникновение придворного этикета. Право первенства. Французский двор XVII века. Требования к придворным. Сочинение графа Кастильоне «Придворный» - свод этикетных правил. Возникновение дипломатического этикета.

Этические принципы и нормы «английского джентльмена». Требования к хорошему воспитанию в XVIII веке. Буржуазный этикет XIX века. Понятие респектабельности. Правила поведения женщин. Ритуал приветствия, обращения, прощания. Рукопожатие, поцелуй руки. Поклоны и коленопреклонение. Поцелуй как форма приветствия. Прощание. Употребление титулов.

Раздел 2. Формирование этикетных традиций России

Тема 1. Этикетные нормы в России до XIX в.

Допетровская Русь. Свод правил поведения людей по отношению к светской власти, церкви, семье, слугам – «Домострой». Распорядок дня. Домоводство. Семья. Заключение брака, свадьба, семейные праздники. Похороны. Гостевой этикет. Женщина и этикет. Одежда. Поездки, путешествия. Бани. Пиршества.

Петровское время. Введение западноевропейских обычаев в российскую жизнь. Совершенствование института брака. Указы Петра. Открытие школ для дворянской молодежи. Издание руководств по этикету – «Юности честное зерцало». Изменение отношения к женщине. Внешний вид горожан. Введение европейского календаря. Визиты. Ассамблеи. Развлечения. Светская жизнь: при Елизавете Петровне смена немецкого влияния французским.

Тема 2. Этикетные нормы в Российской империи XIX в. – начало XX в.

Великая французская революция, и ее воздействие на светскую жизнь России. Мода. Особенности речи. Усиление влияния в обществе людей незнатного происхождения. Светские визиты. Развитие института брака. Совершенствование форм образования: государственное, частное. Развлечения. Формирование лучших традиций русского национального этикета в среде разночинной интеллигенции. Этикет и манеры поведения за столом. Хороший тон в обращении с предметами личного пользования.

5. Образовательные технологии

Данная программа ориентирована на обучение студентов в системе поведения человека в обществе, формирования у них ясных представлений о создании общей линии поведения, исходя из принципов гуманизма, целесообразности, эстетической привлекательности, ориентирована на помощь в поисках выразительности роли, постановке спектакля (создание характера, яркость персонажа).

Программа предусматривает изучение как теоретическую часть, так и практические задания.

Теоретическая часть программы предусматривает проведение лекций, самостоятельной работы учащихся.

Практическая часть программы предусматривает проведение упражнений по пластике, созданию этюдных ситуаций, в которых задействованы этикетные нормы.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретического материала, формирования у студентов навыков самостоятельной работы с оригинальными текстами, способностей к анализу ситуаций этикетного взаимодействия, созданию стиля и достойных манер поведения.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать дополнительную литературу, способствующую более глубокому изучению курса. Допускается использование любых доступных изданий рекомендуемых источников.

Задания для самостоятельной работы.

Рекомендации по подготовке к занятиям

Студент должен осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом.

Таким образом, закладывается основа самоорганизации и самовоспитания, что в дальнейшем прививает умение непрерывно повышать свою квалификацию.

Преподаватель с учетом сильных и слабых сторон, а также индивидуальных особенностей и способностей студента развивает его лучшие качества как будущего специалиста высокой квалификации.

При изучении дисциплины работа студента должна представлять единство взаимосвязанных форм:

- аудиторная работа (слушание и конспектирование лекций);
- аудиторная самостоятельная работа (выполнение практических заданий);
- практические занятия (выработка необходимых средств внешней выразительности, формирование и совершенствование аппарата воплощения);
- творческая самостоятельная работа (подготовка и написание рефератов, контрольных работ; выполнение домашних работ различного характера, подбор и изучение источников, выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы, разработка этюдных ситуаций с задействованием норм исторического этикета)

Требования к написанию.

Контрольная работа - это форма проверки знаний по отдельным вопросам изучаемой дисциплины, своего рода письменный экзамен. При написании контрольной работы удобнее всего пользоваться рекомендованными преподавателем учебниками, так как вопросы контрольной составляются на основе стандартной программы курса обучения. Контрольная работа еще не предполагает навыков исследовательского умения, ответы на вопросы контрольной работы должны демонстрировать добротное знание и понимание существа рассматриваемой проблемы, правильное решение задач.

Оформление контрольной работы обычно предполагает указание фамилии и группы выполнившего, приведение текста задания и самого ответа. Контрольная работа может оцениваться по пятибалльной системе или быть зачтенной/незачтенной. Оценки контрольной работы обычно влияют на итоговый зачет по предмету, либо сами являются формой зачета. Объем контрольной работы колеблется от 5 до 10 страниц машинописного текста. Контрольная работа может быть выполнена как "от руки", так и методом компьютерного набора, что, конечно, предпочтительнее.

Примерные темы

1. Этикет в античном мире
1. Формирование этикетной культуры Европы
2. Национальная культура и этикетные традиции России
3. Застолье: история и современность.

Вопросы для самопроверки:

12. Этикетные традиции допетровской Руси: семья, брак, праздники, одежда, пиры. Взаимоотношения мужа, жены и детей. Гостевой и столовый этикет. «Домострой»
13. Особенности поведения русского боярства. Дородность. Выражение благодарности. Поцелуйный обряд. Религиозность. Красота женской пластики.
14. Петровские реформы. Регламентация быта дворянства. Изменение института брака. Нарушение «теремного» затворничества дворянских жен и дочерей. Воспитание детей. Ассамблеи. Развлечения. «Как царь Петр арапа женил» «Юности честное зерцало»
15. Развитие этикета в дореволюционное время в России. Хорошие манеры для разных слоев общества – дворянство, купечество, мещанство, крестьянство.
16. Средневековая Европа. Этикет в феодальном обществе. Рыцарский кодекс поведения. Застольные манеры поведения. Требования к рыцарю. Турниры. Пиры. Понятие учтивости. Куртуазная любовь. «Три мушкетера»

17. XVI-XVII вв. Особенности мужских и женских костюмов. Осанки и походки. Оружие. Этикет и хороший тон в разных странах Европы. Церемония обетов и клятв. Правила вызова на дуэль. «Собака на сене»

18. XV – XVII вв. – формирование придворного этикета. Требования к придворным. Усиление влияния Франции. Возникновение дипломатического этикета.

19. XVIII в. – понятие «английский джентльмен». Добродетели буржуа. Требования к хорошему воспитанию.

20. Стилевые особенности поведения европейского общества в XVIII в. Мужской и женский костюм. Осанка и походка. Прически. Манеры.

21. XIX в. – буржуазный этикет, Понятие респектабельности. Поведение женщин. Приветствия. Обращения. Рукопожатие. Поцелуй руки. Поклоны.

22. Стилевые особенности поведения русского и западноевропейского общества XIX – XX вв. Хороший тон в костюме. Поцелуй. Флирт. Хорошие манеры. Поведение за столом. Хороший тон при курении. Принадлежности костюма и обращение с ними. Осанка, походка.

Практическое задание:

1. Приветствие боярина
3. Благодарность боярыни
5. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек рыбы, запить вином.
7. Благодарность боярина
8. Представиться в роли молодого человека на дне рождения друга
9. Осанка и походка боярышни, боярыни
10. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек мяса, запить вином.
12. Представиться в роли учителя в школе (5-7 классы)
13. Пригласить на танец девушку, ответить на приглашение
14. Представиться в роли преподавателя ВУЗа (50 лет)
15. Осанка и походка боярина среднего возраста
16. Представиться в роли девочки при знакомстве с мальчиком (15 лет) (мальчика при знакомстве с девочкой)
17. Застольный этикет XIX в. Выпить чашку чая – мужская манера, женская манера
18. Походка, манера сидеть светского человека XVIII века
19. Пригласить на танец, ответить на приглашение
20. Книксен (дворянка, мещанка) в длинной юбке
21. С помощью веера позвать служанку, обмахивание – быстрое, медленное
22. Этикет XIX в. – отдать честь, предложить даме руку, поклониться военным поклоном

Фонды тестовых заданий для самоконтроля остаточных знаний.

Тест 1

1. Что такое этикет?

- а - манеры воспитанного человека
- б - умение красиво одеваться
- в – свод правил поведения в обществе

11. Что такое светская беседа?

- а – обсуждение домашних проблем с близкими людьми

б – разговор на темы, известные всем, и не вызывающие конфликтов и споров
в – ведение научных дискуссий

12. Нужны ли сегодня хорошие манеры?

а – необходимы, чтобы ощущать себя воспитанным человеком
б – нужны только в общении со старшими по возрасту
в – можно использовать только отдельные правила

13. Для чего мы дарим подарки?

а – чтобы доставить радость человеку
б – чтобы доставить удовольствие себе
в – чтобы продемонстрировать свое материальное благополучие

14. Кто за кем должен ухаживать во время застолья?

а – женщина за мужчиной
б – мужчина за женщиной
в – никто ни за кем не должен ухаживать

15. Для чего используются визитные карточки?

а – для бесплатного прохода на презентацию
б – для напоминания о своих служебных обязанностях
в – для представления себя или своей организации

16. Что такое представление?

а – умение познакомить людей
б – возможность указать на недостатки другого человека
в – способ продемонстрировать свои лучшие качества

17. Как нужно обращаться к старшему по должности?

а – на «ты»
б – не имеет значения
в – на «Вы»

18. Что принято отвечать на вопрос «Как поживаете?»

а – рассказывать свою жизнь за последние 5 лет
б – целовать в щеку
в – рассматривать как приветствие

19. Несет ли деловой этикет в себе общечеловеческие нормы общения?

а – нет
б – да
в – не знаю

Тест 2

10. В деловом мире подарки дарят с целью:

- А – улучшения взаимоотношений с партнерами
- Б – рекламы собственной фирмы
- В – напоминания о совместном проведении праздников
- Г – для соблюдения правил протокола

11. Чем деловая беседа отличается от светской?

- А – умением вежливо разговаривать
- Б – знанием правил делового общения
- В – уважением к собеседнику
- Г – набором тем для разговора

12. Для чего в деловой беседе используются комплименты?

- А – для формирования хорошего впечатления о себе
- Б – для подчеркивания собственных достоинств
- В – для критики собеседника

13. Каким образом создается доверительная атмосфера общения?

- А – концентрация внимания на собственных переживаниях
- Б – улыбка
- В – стремление переубедить собеседника любой ценой
- Г – использование комплиментов

14. Какие принципы лежат в основе современного этикета?

- А – гуманизм
- Б – аскетизм
- В – целесообразность действий
- Г – эгоизм
- Д – эстетическая привлекательность

15. Отвечая на деловой телефонный звонок, следует:

- А – назвать себя, поздороваться, назвать фирму
- Б – поздороваться, назвать себя
- В – поздороваться, назвать фирму, назвать себя

16. Невербальное общение в деловом мире:

- А – помогает лучше понять собеседника
- Б – скрывает чувства собеседников
- В – демонстрирует непонимание
- Г – развлекает во время беседы

17. Деловая трапеза используется для:

- А – снятия напряжения после трудового дня

Б – решения сложных вопросов в неформальной обстановке
В – подчеркивания незначительности рассматриваемых вопросов

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;

Adobe Photoshop;

PowerDVD;

MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «Исторические манеры и этикет» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Лекции	использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий. Для лекций и семинаров используется медиа-проектор, экран, ноутбук, доступ к Интернету, доска. Для проведения тестов используется раздаточный материал, бланковые опросники тестов.
Семинары	
Самостоятельная работа студентов	библиотека вуза, компьютеры, подключенные к сети интернет
Промежуточная аттестация	академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Составитель(и):

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 52.05.01 «Актерское искусство» профиль подготовки «Артист драматического театра и кино» Автор (ы): кпн, доцент Гальперина Т.И., к.п.н. Абзалова О.А.
