

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 22.07.2026 15:17:08

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Театрально-режиссерского
факультета
Королев В.В.**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

КОНТРАКТ И КОНТРАКТНОЕ ПРАВО

Направление подготовки/специальности (код, наименование)

51.05.01 Звукорежиссура культурно-массовых представлений и концертных программ

Профиль подготовки/специализация Звукорежиссура зрелищных программ

Квалификация (степень) выпускника Специалист

Форма обучения очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать: – Понимает общую структуру концепции реализуемого проекта, называет ее составляющие и принципы их формулирования; – Перечисляет основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; – Знает особенности психологии творческой деятельности;
		Уметь: – Определяет круг задач в рамках поставленной цели; – Формулирует взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – Определяет в рамках поставленных задач имеющиеся ресурсы и ограничения; – Ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов;
		Владеть: – Прогнозирует ожидаемые результаты решения проектных задач; – Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; – Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения

		задач; – Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает сущность экстремистского, террористического и коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-10.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремистскому, террористическому и коррупционному поведению. УК-10.3. Владеет (имеет опыт) навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Знать: – Знает сущность и опасности экстремистского, террористического и коррупционного поведения; Понимает взаимосвязь экстремистского, террористического и коррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями жизни человека и общества;
		Уметь: – Анализирует происходящие явления в общественной и деловой жизни с точки зрения правовых норм; Толкует и правильно применяет правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению;
		Владеть: – Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; – Организует собственную жизнь и профессиональную деятельность, исключая возможность экстремизма, терроризма и коррупции; – Пропагандирует антиэкстремистский, антитерроретический и антикоррупционный образ жизни; Формирует нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму и коррупции у коллег и близких.

4. Задания для текущей и промежуточной аттестации

4.1. Задания для текущего контроля

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Понятие и классификация гражданско-правовых договоров

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика договорного права и его место в системе гражданского права.
2. Договорное право и обязательственное право.
3. Понятие и признаки договора.
4. Соотношение договора, сделки и обязательства.
5. Свобода договора.
6. Роль договорных отношений в формировании развитии рыночной экономики.
7. Система гражданско-правовых договоров.
8. Имущественные и организационные договоры.
9. Учредительный договор.
10. Предварительные и окончательные (основные) договоры.
11. Консенсуальные и реальные, возмездные и безвозмездные договоры.
12. Односторонние (односторонне обязывающие) и взаимные (двусторонне обязывающие) договоры.
13. Свободно заключаемые и обязательные договоры.
14. Договор присоединения.
15. Договор в пользу третьих лиц.

Тема 2. Содержание и форма договора

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание договора как совокупность его условий.
2. Понятие и виды условий договора.
3. Существенные условия и их значение для заключения договора.
4. Обычные и случайные условия.
5. Толкование договора. Понятие и правила толкования.
6. Общие положения о форме договора. Устные и письменные договоры.
7. Нотариальное удостоверение, государственная регистрация договора.

8. Заключение договора путем молчания и конклюдентных действий.
9. Последствия несоблюдения формы договора.
10. Способы оформления договорных отношений.
11. Реквизиты договора.
12. Бланки договора.

Тема 3. Заключение, изменение расторжение договора

Вопросы для обсуждения:

1. Порядок заключения договора.
2. Общий порядок заключения договора, стадии заключения.
3. Понятие оферты и требования, предъявляемые к оферте. Публичная оферта. Безотзывность оферты.
4. Акцепт, его понятие и признаки. Отзыв акцепта. Опоздание акцепта. Акцепт на иных условиях.
5. Момент заключения договора. Место заключения.
6. Особенности заключения договора в обязательном порядке и на торгах.
7. Недействительные договоры. Общие положения о недействительности сделок, применяемые к договорам. Последствия признания договора недействительным. Урегулирование преддоговорных споров сторон.
8. Основания изменения и расторжения договора.
9. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке.
10. Изменение и расторжение договора при существенном нарушении договора одной стороной и в связи с существенным изменением обстоятельств.
11. Порядок и последствия изменения и расторжения договора.

Тема 4. Договоры купли-продажи, мены и дарения. Договор ренты

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика договорных обязательств по передаче имущества в собственность.
2. Договор купли-продажи, его понятие и элементы. Виды договора. Стороны договора, их права и обязанности.
3. Момент приобретения права собственности у приобретателя.
4. Ответственность сторон за нарушение договора купли-продажи.
5. Последствия передачи товара ненадлежащего качества.

6. Основные разновидности договора купли-продажи.
7. Особенности содержания и заключения договора розничной купли-продажи.
8. Договор поставки. Поставка для государственных нужд.
9. Договоры контрактации и энергоснабжения. Продажа недвижимости и продажа предприятия.
10. Договор мены. Понятие и содержание договора мены. Соотношение мены и купли-продажи.
11. Договор дарения. Понятие и предмет договора. Обещание дарения. Ограничение и запрещение дарения. Отмена дарения.
12. Общая характеристика договора ренты. Понятие, предмет и стороны договора. Цена договора. Форма договора.
13. Виды ренты. Договор постоянной ренты: понятие договора, его содержание и прекращение. Выкуп ренты. Договор пожизненной ренты. Договор пожизненного содержания с иждивением.

Тема 5. Договор аренды. Договоры безвозмездного пользования имуществом

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика договорных обязательств по передаче имущества в пользование.
2. Договор аренды. Понятие и предмет договора. Срок аренды. Права и обязанности сторон. Субаренда. Прекращение и возобновление договора.
3. Виды аренды. Договор проката. Аренда транспортных средств с предоставлением и без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации. Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятия. Финансовая аренда (лизинг).
4. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуда). Понятие договора и его отличия от договора аренды.

Тема 6. Договор найма жилого помещения

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика правового регулирования жилищных отношений.
2. Виды жилищных фондов в России.
3. Договор найма жилого помещения. Понятие и элементы договора. Объект и стороны договора найма жилого помещения. Срок договора. Форма и порядок заключения договора.
4. Общая характеристика прав и обязанностей по договору найма жилого помещения.
5. Изменение и прекращение договора найма жилого помещения.

6. Виды жилищного найма.
7. Социальный наем, коммерческий наем.
8. Аренда жилых помещений.

Тема 7. Договор подряда. Договор на выполнение проектных и изыскательских работ

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика договорных обязательств по выполнению работ.
2. Понятие и отличительные признаки договора подряда.
3. Стороны договора, его предмет и срок. Цена договора. Смета и ее виды. Права и обязанности сторон по договору. Распределение рисков сторон. Ответственность сторон за нарушение условий договора.
4. Виды подряда. Особенности договора бытового подряда. Понятие, стороны и содержание договора строительного подряда.
5. Подряд для государственных нужд.
6. Договор на выполнение проектных и изыскательских работ. Понятие договора и сфера его применения. Стороны и предмет договора.
7. Права, обязанности и ответственность подрядчика и заказчика по договору.

Тема 8. Договоры поручения, комиссии, агентирования

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика обязательств по оказанию юридических и фактических услуг.
2. Договор поручения. Понятие, стороны и предмет договора. Форма договора поручения. Доверенность.
3. Права, обязанности и ответственность доверителя и поверенного.
4. Договор комиссии. Понятие и сфера применения договора. Содержание и исполнение договора.
5. Ответственность комиссионера и комитента за нарушение условий договора.
6. Агентский договор. Понятие и предмет договора. Права и обязанности агента и принципала.
7. Соотношение договоров агентирования, комиссии и поручения.

Тема 9. Договор доверительного управления имуществом

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика института доверительного управления.
2. Понятие, стороны и предмет договора. Объект доверительного управления. Существенные условия договора.
3. Форма договора и срок его действия.
4. Права и обязанности доверительного управляющего. Ответственность доверительного управляющего за причиненные учредителю убытки.
5. Прекращение договора доверительного управления имуществом.

Тема 10. Договор страхования

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика правового регулирования страховых отношений. Понятие и значение страхования.
2. Договор страхования. Понятие, предмет и стороны договора. Объекты страхования.
3. Страховой риск и страховой случай. Форма договора. Права и обязанности сторон по договору.
4. Страховая сумма, страховая премия и страховые взносы.
5. Исполнение договора страхования. Страховая выплата.
6. Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения.
7. Виды и формы страхования.
8. Имущественное и личное страхование.
9. Добровольное и обязательное страхование.

Тема 11. Договоры в сфере создания и использования объектов интеллектуального творчества

Вопросы для обсуждения:

1. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
2. Понятие договоров. Предмет и цена договора. Содержание договора.

3. Риск случайной невозможности исполнения договора.
4. Права сторон на результаты работы.
5. Ответственность исполнителя за нарушение договора.
6. Авторский договор. Правовое регулирование договоров по поводу создания и использования произведений науки, литературы и искусства.
7. Понятие и виды объектов авторских прав.
8. Субъекты авторского договора.
9. Форма договора.
10. Виды авторских договоров.
11. Основные права, обязанности и ответственность сторон по договору.
12. Лицензионный договор. Понятие и предмет договора.
13. Виды объектов исключительных прав, передаваемых по договору.
14. Форма договора.
15. Стороны договора, их основные права и обязанности.
16. Виды лицензионных договоров.

4.2. Промежуточная аттестация

Примерный перечень тем курсовых работ

1. Понятие и значение договора.
2. Виды и типы договоров.
3. Свобода договора.
4. Условия и толкование договора.
5. Заключение договора.
6. Последствия нарушения условий договора.
7. Изменение и расторжение договора.
8. Договоры о передаче имущества в собственность.
9. Обязанности продавца по договору розничной купли-продажи.
10. Защита прав потребителя по договору розничной купли-продажи.
11. Общие положения договора поставки.
12. Поставка товаров для государственных нужд.
13. Договор контрактации.
14. Особенности продажи недвижимости.
15. Продажа предприятий.
16. Договор мены.
17. Договоры о передаче имущества во временное пользование.
18. Аренда зданий и сооружений.
19. Аренда предприятий.
20. Авторский договор.
21. Трудовой договор.
22. Финансовая аренда (лизинг).
23. Договор найма жилого помещения.
24. Договоры о выполнении работ.

25. Договор подряда.
26. Договор выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
27. Договоры об оказании фактических услуг.
28. Договор перевозки.
29. Договор банковского кредитования.
30. Договоры об оказании юридических услуг.
31. Договор поручения, его значение.
32. Договор займа.
33. Недействительность сделки.
34. Агентский договор.
35. Страхование гражданских рисков.
36. Договор в пользу третьих лиц.
37. Договор присоединения.
38. Учредительный договор.
39. Имущественные и организационные договоры.
40. Существенные условия договора и их значение для его заключения.
41. Общие положения о форме договора. Устные и письменные договоры.
42. Государственная регистрация и нотариальное удостоверение договора.
43. Способы оформления договорных отношений.
44. Основания заключения договора.
45. Общий порядок и стадии заключения договора.
46. Понятие оферты и требования, предъявляемые к оферте.
47. Понятие и признаки акцепта.
48. Момент и место заключения договора.
49. Особенности заключения договора в обязательном порядке.
50. Недействительные договоры. Общие положения о недействительности сделок, применяемые к договорам.
51. Договор купли-продажи: понятие и элементы.
52. Ответственность сторон за нарушение договора купли-продажи.
53. Последствия передачи товара ненадлежащего качества.
54. Основные разновидности договора купли-продажи.
55. Договор розничной купли-продажи.
56. Договор поставки.
57. Поставка для государственных нужд.
58. Договоры контрактации и энергоснабжения.
59. Продажа недвижимости и продажа предприятия.
60. Понятие и содержание договора мены. Соотношение мены и купли-продажи.
61. Договор дарения: понятие и предмет. Обещание дарения.
62. Ограничение и запрещение дарения. Отмена дарения.
63. Договор ренты: понятие, предмет, стороны. Цена, форма договора. Виды ренты.

64. Договор аренды: понятие и предмет договора, срок аренды. Права и обязанности сторон. Субаренда.

65. Общая характеристика договорных отношений по выполнению работ.

66. Договор подряда: понятие и отличительные признаки.

67. Договор строительного подряда.

68. Подряд для государственных нужд.

69. Общая характеристика правового регулирования кредитно-расчетных отношений.

5. Балльно-рейтинговая структура оценки знаний студента

Посещение лекций и семинаров (практических занятий)	2 балла
Работа на семинаре (практическом занятии)	1–10 баллов
Рубежный контроль	1–10 баллов
Премияльные (постоянное участие в семинарах и дискуссиях на них, дополнение и уточнение выступлений по теме семинарского занятия, презентации)	5 баллов
Итого в течение семестра	40–70 баллов

Итоговое количество складывается из баллов, накопленных в течение семестра и баллов, полученных на зачете

Максимальное количество баллов в течение семестра	70
Максимальное количество баллов, полученных на зачете	30
Максимальное итоговое количество баллов	100

Итоговая оценка ставится в зачетную книжку и ведомость

100–85 баллов	«отлично»
84–70 баллов	«хорошо»
69–55 баллов	«удовлетворительно»
Менее 55 баллов	«неудовлетворительно»